

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Якшур-Бодьинская средняя общеобразовательная школа  
(МБОУ Якшур-Бодьинская СОШ)

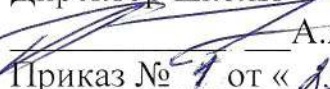
ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 2 от «26» 09 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

 А.А. Перевози́ков  
Приказ № 4 от «19» 08 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Совете профилактики

#### 1. Общие положения Совета профилактики

1.1 Совет профилактики Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Якшур-Бодьинская школа-интернат», создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних защиты их прав и законных интересов и Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Об образовании», Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Устава школы.

#### 2. Принципы и цели Совета профилактики

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди учащихся.

#### 3. Задачи Совета профилактики

3.1. Обеспечение нормативных условий деятельности в соответствии с законом РФ

«Об образовании», Уставом школы и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность школы.

3.2. Создание информационного банка данных детей «группы риска»:

- диагностирование ученического коллектива, выявление учащихся со сформированным девиантным поведением;
- выявление неблагополучных семей, осуществление реабилитационной работы с ними;

3.3. Расширение юридической, медицинской, социальной, психолого-педагогической базы знаний среди родителей и учащихся.

3.4. Оказание методической и консультативной помощи педагогам, родителям и учащимся.

3.5. Организация мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и злоупотребления ПАВ среди несовершеннолетних;

3.6. Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;

3.7. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;

3.8. Организация досуга и дополнительного образования для учащихся «группы риска».

3.9. Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

#### **4. Состав Совета профилактики.**

4.1. В состав Совета профилактики входят следующие специалисты и должностные лица:

- директор школы;
- зам. директора по воспитательной работе;
- педагоги (наиболее опытные, авторитетные и активные педагоги не более 2-3 человек);
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- медицинский работник;
- представитель правоохранительных органов (инспектор ПДН и т.п.);
- по необходимости родители (активные представители родительского комитета школы - не более 2 человек);
- по необходимости учащиеся (актив старшеклассников - не более 2 человек).

4.2. Совет профилактики подчиняется директору общеобразовательного учреждения.

В Совет профилактики по необходимости приглашаются, другие специалисты и должностные лица.

4.3. Функциональные обязанности специалистов и должностных лиц Совета профилактики:

*директор образовательного учреждения:*  
осуществляет контроль за работой Совета профилактики;

*зам. директора по воспитательной работе:*

- Контролирует ведущую документацию Совета профилактики в течение учебного года;
- оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета профилактики;
- организует мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и злоупотребления ПАВ;
- контролирует внедрение программ превентивного образования и отслеживает работу по выбранной программе;
- содействует организации досуга и дополнительного образования учащихся «группы риска»;
- отслеживает работу по базе данных «группы риска»;

*педагоги:*

- формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;
- участвуют в составлении базы данных учащихся «группы риска»;
- активно участвуют в реализации программ превентивного обучения;
- оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и злоупотребления ПАВ.

*педагог-психолог:*

- ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;
- осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи семье, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата;
- осуществляет консультативную помощь учащимся, родителям;
- способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;

- определяет факторы, препятствующие развитию личности учащихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);
- консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов образовательного учреждения; обеспечивает проведение различных форм профилактической работы, с педагогами, родителями и учащимися.

*социальный педагог:*

- изучает психолого-медико-педагогические особенности личности учащихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;
- обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями (если они появляются);
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении учащихся группы риска и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- выступает посредником между учащимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет профилактики.

*медицинский работник:*

- расширяет медицинскую базу знаний среди учащихся и их родителей;
- проводит запланированные занятия, направленные на профилактику употребления ПАВ среди учащихся;
- предоставляет данные о состоянии здоровья учащихся группы риска.

*представитель правоохранительных органов:*

- расширяет юридическую базу знаний среди учащихся, родителей, а также педагогов;
- активно работает с учащимися «группы риска»;
- проводит встречи, занятия с учащимися, направленные на профилактику правонарушений;

4.4. совершает совместные рейды в семьи учащихся «группы риска» с представителем школы. Совет профилактики проводит заседания 1 раз в месяц (не реже) и в случае острой неотложной ситуации.

4.5. Состав Совета профилактики и председатель назначается директором школы.

## **5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

5.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные, беспризорные;
- склонные к бродяжничеству;
- употребляющие психоактивные вещества;
- состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- состоящие на внешнем учете в органах внутренних дел, здравоохранения;
- систематически нарушающие Устав, школы.

5.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

## **6. Порядок и содержание деятельности Совета профилактики**

6.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в школе).

6.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются педагоги, специалисты других учреждений и ведомств, родители или лица их заменяющие, воспитатели. В исключительных случаях родители, педагоги могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно **должны** быть проинформированы о положении дел. Учащегося информируют о постановке на внутренний учет(контроль), о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

6.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

6.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу.

6.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета профилактики;
- Положение о Совете профилактики;
- годовой план работы Совета профилактики;
- годовой план работы по организации и проведению профилактики правонарушений и злоупотребления ПАВ учащимися;
- планы мероприятий, профилактических занятий со школьниками, родителями и педагогами;
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- журнал регистрации профилактических бесед с обучающимися;
- база данных «группы риска».

6.6. Совет профилактики подотчетен директору школы.

6.7. Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим Советом школы.

6.8. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди учащихся школы;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

6.9. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений учащихся:

- рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися и представляет ее (его) на утверждение директору школы;
- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего контроля в школе;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над учащимся;
- вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем контроле в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, районе республике;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, воспитателей, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
  - информирует директора школы о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
  - определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

6.10. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора школы, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии с Законом Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных обучающихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического Совета школы, администрации школы;
- оказывает помощь воспитателям, классным руководителям другим педагогам, работающим с данным обучающимся;
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющих;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

## 7. Заключительные положения

7.1. Заседания и решения Совета профилактики протоколируются назначенным секретарем и хранятся в его делопроизводстве.

7.2. Отчеты о результатах деятельности Совета заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ деятельности школы за учебный год.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

Протокол № 1 от «21» 09 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся

Протокол № 3 от «12» 09 2017 г.