

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Якшур-Бодьинская средняя общеобразовательная школа
(МБОУ Якшур-Бодьинская СОШ)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 1 от «29» 08



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

А.А. Перовошико

Приказ

№ 83-09 от «01» 09 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Устава МБОУ Якшур-Бодьинская СОШ.

1.2. Совет обучающихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Школы по инициативе учащихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, об общественных объединениях, о поддержке молодежных и детских объединений, уставом Школы и настоящим Положением.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

2.1. Планирование своей деятельности.

2.2. Обеспечение участия учащихся в управлении Школой.

2.3. Представление и защита прав и интересов обучающихся.

2.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

3. Задачи Совета

3.1. осуществление:

координации деятельности членов классных органов самоуправления;

изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность органов ученического самоуправления;

контроля деятельности классных органов самоуправления обучающихся;

контроля соблюдения обучающимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей;

изучения и распространения передового опыта деятельности органов ученического самоуправления;

представления интересов обучающихся;

3.2. организация:

планирования и анализа результатов деятельности органов ученического самоуправления;

деятельности классных органов самоуправления обучающихся;

изучения обучающимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;

3.3. участие в:

управлении Школы;

разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса;

установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся;

организации внешкольных мероприятий;

3.4. содействие:

реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности;

разрешению конфликтных ситуаций с участием обучающихся.

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться к администрации:

с ходатайством о поощрении обучающихся;

за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;

с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;

4.2. принимать участие в

планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;

разработке локальных нормативных актов Школы в пределах своей компетенции;

установлении требований к одежде обучающихся;

научно-практических конференциях учащихся различного уровня;

проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции;

4.3. рекомендовать:

обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;

администрации Школы обучающихся для обучения по индивидуальному учебному плану;

4.4. пользоваться:

материально-технической базой Школы и иных организаций, сотрудничающих со Школой, по согласованию с администрацией;

информационными средствами Школы (стендами, печатными изданиями и т.п.);

организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий;

4.5. принимать решения об:

организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;

организации работы общественной приемной Совета;

4.6. осуществлять:

предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

предоставление мнения при принятии решения о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;

выборы Президента школы;

проведение опросов и референдумов среди обучающихся;

встречи с администрацией Школы по мере необходимости;

сбор предложений обучающихся к администрации Школы и ее коллегиальным органам управления;

взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;

внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;

обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за выполнение:

- 5.1. плана своей работы;
- 5.2. принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. действующего законодательства, устава и иных локальных актов Школы.

6. Формирование Совета и организация его работы

6.1. Совет является представительским органом ученического самоуправления и именуется Кабинет министров.

6.2. В состав Совета входят по одному представителю (министра) от каждого класса (5–11-е классы), выбираемому их общим собранием в течение первой учебной недели нового учебного года.

6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета назначает выборы председателя Совета - Президента школы (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).

6.4. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет Президент школы, который:

организует ведение документации;

координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;

ведет заседания Совета;

предоставляет администрации Школы мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

6.6. В случае отсутствия президента школы его обязанности исполняет заместитель – премьер-министр.

6.7. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

6.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Школы.

6.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Школы.

6.12. Решения Совета носят:

обязательный характер для всех учащихся Школы;

рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет рассматривает проект акта и свое мотивированное мнение оформляет протоколом.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный

нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

8. Делопроизводство Совета

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Школе.

8.2. Протоколы хранятся в архиве школы.

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

9. Общее руководство и общий контроль деятельности Совета осуществляет педагог-организатор.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

Протокол № 1 от «26» 08 20 17 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся

Протокол № 1 от «29» 08 20 17 г.